

Guatemala, 31 de enero de 2013.

Licenciado  
Leandro Yax Zelada  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

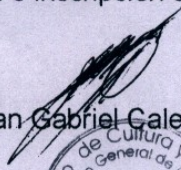
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número 487-2013** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 56-2013**, correspondiente al período del 02 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie "B" Numero 11**.

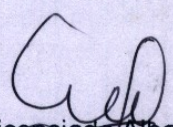
**Actividades realizadas:**

- Asesoría en la elaboración del plan operativo anual de actividades artísticas de las Academias Comunitarias de Arte con especialidad en Dibujo y Pintura.
- Asesoría en la elaboración de la guía metodológica para las Academias Comunitarias de Arte con especialidad en Dibujo y Pintura, Danza Teatro, Tejidos Tradicionales.
- Asesorar la elaboración del cronograma de visitas oficiales de diagnóstico a las Academias Comunitarias de Arte.
- Asesorar a los maestros de nueva contratación de las Academias Comunitarias los métodos de promoción, divulgación e inscripción de alumnos para el presente año.

**Resultados obtenidos:**

- Elaboración del plan operativo anual de actividades de las Academias Comunitarias de Arte con especialidad en Dibujo y Pintura.
- Guía metodológica actualizada para las Academias Comunitarias de Arte con especialidad en Dibujo y Pintura, Danza Teatro, Tejidos Tradicionales.
- Se trasladó al departamento financiero el cronograma de visitas oficiales de diagnóstico a las Academias Comunitarias de Arte.
- Los maestros de nueva contratación poseen los métodos para la promoción, divulgación e inscripción de alumnos para el presente año.

  
Juan Gabriel Galel Roquel.

  
Vo.Bo. Licenciada Alba Amanda Pedrosa  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General de las Artes

